

Hivatal intézkedik a hitelintézettel, illetve a biztosítóval együttműködve. A Hivatal az intézkedéseiről a Külügyminisztériumot tájékoztatja.

Az utas az utazási vállalkozó kötelezettségeinek elmulasztásából eredő igényeit közvetlenül a hitelintézettel, illetve a biztosítóval szemben érvényesítheti.

A bankgarancia, illetve a biztosítási szerződésből eredő kifogásokat a hitelintézet, illetve a biztosító az utassal szemben nem érvényesítheti. Az utasnak az utazási vállalkozóval szemben fennálló jogai átszállnak a hitelintézetre, illetve a biztosítóra.

Az utazási vállalkozó köteles a felhasznált vagyoni biztosítékot – amennyiben e tevékenységét továbbfolytatja – haladéktalanul, legkésőbb harminc napon belül pótolni.

3.7 A vagyoni biztosíték sorsa az utazásszervezői tevékenység megszűnését követően

Az utazási vállalkozó a vagyoni biztosítékot csak az utazásszervező tevékenység megszűnését követően, az utazási szerződésekből eredő kötelezettségek teljesítése után, legkorábban azonban a tevékenység megszűnésétől számított hat hónap elteltével szüntetheti meg. Kielégítetlen utasigények fennállása esetén – figyelemmel a Ptk. elévülési szabályaira – a vagyoni biztosíték a hat hónap eltelte után sem szüntethető meg.

Az utazásszervező tevékenység megszűnését a minisztérium igazolja. A pénzügyintézet, illetve a biztosító számára a megszűnés tekintetében a minisztérium által megjelölt időpont az irányadó. Ha a hat hónap eltelte után a vagyoni biztosíték megszüntetésének akadálya nincs, a pénzügyi letét megmaradt hányadát az utazásszervező tevékenységét megszüntető vállalkozás rendelkezésre jogosult képviselőinek kell visszafizetni.

hogy más hitelintézettel vagy biztosítóval kötött szerződést. A vagyoni biztosítékra vonatkozó szerződés megkötését, annak folyamatos hatályban tartását a biztosítási kötvény, illetőleg a hitelintézettel kötött szerződés tanúsítja.

A charterjárat igénybevételére vonatkozó szerződésben az utazási vállalkozónak vállalnia kell, hogy az utasok oda- és hazautaztatására vonatkozó költségeket a légitársaságnak az elutazást megelőzően befizeti.

Garantált szerződés az, amelynek alapján a lekötött szolgáltatások nem mondhatók le, és ezáltal az utazási vállalkozónak időszakonként visszatérő, rendszeres fizetési kötelezettsége származik.

Vagyoni biztosítékként csak olyan szerződés vehető figyelembe, amely szerint a vagyoni biztosíték terhére a biztosító, illetve a hitelintézet pénzügyi fedezetet nyújt

- a) az utazáskor szükséghelyzetbe került utasok érdekében teendő intézkedések (pl. hazaszállítás) és a kényszerű tartózkodás költségeinek fedezésére, valamint
- b) az előleg, illetve részvételi díj visszafizetésére.

Amennyiben a vagyoni biztosítékot pénzbeli letét képezi, úgy annak igénybevételéhez a Hivatal előzetes hozzájárulása szükséges.

A vagyoni biztosítékra vonatkozó szerződés akkor megfelelő, ha

- a) tartalmazza azt a kikötést, hogy a pénzügyi letét, illetve a biztosító a vagyoni biztosíték terhére kizárólag abban az esetben teljesít kifizetést, ha az utazási vállalkozó előzetesen bemutatja a Hivatal igazolását és a vagyoni biztosíték terhére teljesített kifizetés időpontját a pénzügyi letét, illetve a biztosító írásban közli a Hivatallal, és
- b) rendelkezik arról, hogy a szerződésben meghatározott bármely megszűnési feltétel beállásáról a hitelintézet, illetve a biztosító a Hivatalt haladéktalanul írásban tájékoztatja,
- c) rendelkezik arról, hogy abban az esetben, ha az utazási vállalkozó nem gondoskodik az utasai hazautaztatásáról, a kényszerű tartózkodás költségeiről, vagy az előlegeket, illetve részvételi díjakat nem fizeti vissza, az ezekre vonatkozó szükséges intézkedéseket a vállalkozó helyett a biztosító, illetve a hitelintézet megteszi. A kárenyhítés módjáról a hitelintézet vagy a biztosító dönt.

3.6 A vagyoni biztosíték felhasználása, a felhasznált vagyoni biztosíték visszapótlása

A jogszabály tételesen meghatározza, hogy az utazási vállalkozó a vagyoni biztosítékot milyen célra és milyen eljárás keretében használhatja fel. Minthogy a vagyoni biztosíték rendeltetése az utasok biztonságának növelése, az kizárólag

- az utazás után szükséghelyzetbe került utasok érdekében teendő intézkedések (pl. hazaszállítás) és a kényszerű kinttartózkodás költségeinek fedezésére,
- az előleg, illetve részvételi díj visszafizetésére.

Ha az utazási vállalkozó nem tesz eleget az utasok hazautaztatására vagy az előleg, illetve részvételi díj visszafizetésére vonatkozó kötelezettségének, az említettek teljesítése érdekében szükséges intézkedések megtétele iránt – az utazási vállalkozó vagyoni biztosítékának terhére – a

3.4 A vagyoni biztosíték mértéke

A vagyoni biztosíték mértéke a bankgarancia, a biztosítási szerződés megkötésének, illetőleg a pénzbeli letét elhelyezésének évében december 31-éig

- a) a belföldről külföldre történő kiutaztatásból, a külföldi szálláshely belföldi értékesítéséből, valamint a külföldi utazásszervező által szervezett utazás **Magyarországon történt értékesítéséből származó tervezett értékesítési nettó árbevétel 12%-a, de legalább négymillió forint,**
- b) a **tervezett értékesítési nettó árbevétel 20%-a, de legalább húszmillió forint,** ha az utazási vállalkozó a belföldről külföldre történő kiutaztatás szervezése során nem menetrend szerinti járatú repülőgépet (**charter járat**) **vesz igénybe,** illetőleg a garantált szerződésből származó kötelezettségei az árbevétel 25%-át meghaladják,
- c) a **belföldről belföldre** történő utazás szervezéséből származó **tervezett értékesítési nettó árbevétel 3%-a, de legalább ötszázezer forint.**

Ha a bankgarancia, a biztosítási szerződés megkötésének, illetőleg a pénzbeli letét elhelyezésének évében december 31-éig elszámolt értékesítési nettó árbevétel kevesebb, mint a megelőző évben, akkor a vagyoni biztosíték megállapításánál a megelőző évi árbevételt kell alapul venni.

Ha az utazási vállalkozó belföldről belföldre és belföldről külföldre történő utaztatással egyaránt foglalkozik, vagy külföldi szálláshelyet is értékesít belföldön, illetve a külföldi utazásszervező által szervezett utazást Magyarországon értékesíti, a vagyoni biztosíték összegét külön-külön kell számításba venni.

Az utazási vállalkozó köteles minden év május 31-éig a vagyoni biztosítékot hozzáigazítani a bankgarancia, illetve a biztosítási szerződés megkötésének, illetőleg a pénzbeli letét elhelyezésének évében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint elszámolt értékesítési nettó árbevétel alapján irányadó értékhez. Ennek megtörténtét és az árbevételt az utazási vállalkozó köteles a Hivatalnak megfelelően igazolni.

Az utazási vállalkozó köteles minden év október 31-éig a Hivatalnak igazolni, hogy rendelkezik az előírt mértékű – a bankgarancia, illetve a biztosítási szerződés megkötése, illetőleg a pénzbeli letét elhelyezése évét követő év december 31-éig terjedő időszakára szóló – vagyoni biztosítékkal. Ha az utazási vállalkozó a tevékenységét év közben kezdi, akkor azt kell igazolnia, hogy az indulás évére tervezett árbevételének megfelelő mértékű vagyoni biztosítékkal rendelkezik, ez azonban nem lehet kevesebb a meghatározott minimum összegeknél.

A vagyoni biztosítéknak minden időszakban fedezetet kell nyújtania a meghatározott költségekre, előlegekre, illetve díjakra. Ha a tényleges árbevétel 10%-kal több, mint a vagyoni biztosíték alapját képező árbevétel, az utazási vállalkozó köteles 5 napon belül a vagyoni biztosíték összegét a tényleges forgalomnak megfelelően módosítani és ennek megtörténtét haladéktalanul a Hivatalnak igazolni.

3.5 A vagyoni biztosítékra vonatkozó szerződés megkötése, módosítása, meghosszabbítása

A vagyoni biztosítékra kötött szerződést legalább egyévi időtartamra kell megkötni. A szerződés hatályát az utazási vállalkozó köteles minden év október 31-éig (függetlenül a lejárat időpontjától) meghosszabbítani, és ennek megtörténtét a Hivatalnak igazolni. Ha a felek a szerződést nem hosszabbítják meg, az utazási vállalkozónak október 31-éig azt kell igazolnia a Hivatal részére,

milyen módon nem érintkezik, az utazási stb. iroda pedig éppen az utasokkal való kapcsolattartáshoz elengedhetetlenül szükséges. Ebből következően a mentesség nem vonatkozik a központi irodára, amellyel annak az utazásszervezőnek is rendelkeznie kell a tevékenységének ellátásához, aki egyébként az utasokkal nem érintkezik. Az utazásszervező tevékenység ugyanis olyan széleskörű üzleti kapcsolatokat igényel, amelyek szervezése és fenntartása más célra nem használt irodahelyiség fenntartása nélkül nem valósítható meg.

3.4 A

A vagy
pénzbe

3. A vagyoni biztosítékra vonatkozó rendelkezések

3.1 A vagyoni biztosíték formái

Vagyoni biztosíték lehet:

- a) bankgarancia,
- b) biztosítóval (biztosítókkal) kötött biztosítási szerződés, amely utaslétszámra (közvetlenül az utas javára) is megköthető,
- c) az utazási vállalkozó által hitelintézetnél lekötött, a meghatározott célokra elkülönített és zárolt pénzösszeg (pénzbeli letét).

Az egyes vagyoni biztosítékformák külön-külön, illetőleg együttesen is alkalmazhatók. A biztosítékformák együttes alkalmazása esetén a vagyoni biztosíték szolgáltatására kötött szerződésekben rendelkezni kell a fizetési kötelezettség feltételeiről.

Ha a
sének é
évben, a

Ha a:
aránt fo
vező ált
lön kell

Az u
bankgar
nek éve
tel alapj
Hivatali

Az ut
zik az
pénzbeli
biztosít
hogya
zik, ez a

A va
gekre, e
síték ala
összegét
a Hivatal

3.2 A vagyoni biztosíték egyes típusai egyidejű alkalmazásának kizárása

A választható vagyoni biztosíték-típusok egyidejű alkalmazására a jogszabály nem ad lehetőséget. Az utazási vállalkozónak tehát nincs módja arra pl., hogy a vagyoni biztosítékra vonatkozó kötelezettségének részben pénzbeli letéttel, részben kezési biztosítási szerződéssel stb. tegyen eleget. Egyidejűleg csak egyfajta vagyoni biztosíték lehet és ha az utazási vállalkozó valamilyen okból más típusú vagyoni biztosítékra kíván áttérni, ezt csak a vagyoni biztosítékra kötött szerződés lejártakor teheti meg.

3.3 Mentés a vagyoni biztosíték szolgáltatásának kötelezettsége alól

A jogszabály rendelkezése folytán mentesül a vagyoni biztosíték szolgáltatásának kötelezettsége alól

- a) az az utazásközvetítő, aki belföldi utazásszervező megbízottjaként jár el, valamint
- b) az az utazásszervező, aki kizárólag
 - külföldi utazásszervező Magyarországra történő utaztatásait szervezi belföldön,
 - külföldi utazásszervező részére Magyarországra történő utazásokat értékesít,
 - külföldi utazásszervező megbízásából külföldről külföldre történő utazásokat szervez.

3.5 A v megho

A vagy
hatályát
tól) meg
hosszabl

Az idegenforgalmi szolgáltató iroda üzletkörében bármely, az idegenforgalommal összefüggő, utazásszervezésnek, illetve -közvetítésnek nem minősülő (rész)tevékenység folytatható. Ilyenek különösen: a szálláshely közvetítése, értékesítése, a fizetővendéglátás üzletszerű szervezése és értékesítése, a menetjegy-értékesítés, az idegenvezetői és tolmácsszolgálat, a jegyértékesítés, az ajándék- és értékcikk-árusítás, a gépkocsi-kölcsönzés, az információszolgálat, a vízumbeszerzés, a személyszállítás, a valuta-vétel és eladás stb.

2.4 Megnevezés

Az utazási vállalkozó (utazásszervező, -közvetítő) üzletének (utazási irodájának stb.) elnevezésére az általános szabályok az irányadók. Ez azt jelenti, hogy – a belkereskedelemtörvényről szóló 1978. évi I. törvény 14. §-ban foglaltaknak megfelelően – az elnevezésnek utalnia kell az üzlet szakterületére (azaz az üzletkörre), nyelvészetileg pedig abban csak magyar, illetőleg meghonosított idegen szavak szerepelhetnek. Ez alól kivételt képeznek a nemzetiségek által is lakott települések, továbbá az az eset, ha az elnevezésben használt idegen szónak azonos értelmű magyar nyelvű megfelelője nincs. Az üzlet (utazási iroda stb.) elnevezésének meg kell felelnie a magyar nyelv és helyesírás szabályainak.

Ha az üzlet (utazási iroda stb.) elnevezése többnyelvű, az idegen nyelvű elnevezésnek értelemszerűen kell egyeznie a magyar nyelvű elnevezéssel, de meg kell felelnie az adott idegen nyelv helyesírási szabályainak is. Az üzlet (utazási iroda stb.) bejáratánál fel kell tüntetni az üzlet elnevezését és az üzemeltető cég nevét.

Az írottak alapján erősen kifogásolható – hiszen törvénybe ütköző – az az egyre terebélyesedő gyakorlat, amely az üzletek elnevezésében egyre inkább mellőzi a magyar nyelvű kifejezéseket.

2.5 A működési engedély módosítása

Ha az üzletre (utazási irodára stb.) vonatkozó adatok megváltoztak, az utazási vállalkozó a működési engedély módosítását kérheti az önkormányzat jegyzőjétől. Szükséges a módosítás, ha a működési engedély jogosultjának (az utazási vállalkozónak) a neve megváltozik, módosul az üzletkör (pl. az utazási iroda idegenforgalmi szolgáltató irodává válik) stb.

2.6 Mentésülés az irodahelyiség nyitásának, fenntartásának kötelezettsége alól

A kormányrendelet szerint mentesül az irodahelyiség nyitásának kötelezettsége alól az az utazásszervező, aki

- utazásait kizárólag közvetítő útján értékesíti,
- kizárólag külföldi utazásszervező Magyarországra történő utaztatásait szervezi belföldön,
- kizárólag külföldi utazásszervező részére Magyarországra történő utazásokat értékesít, illetőleg
- kizárólag külföldi utazásszervező megbízásából külföldről külföldre történő utazásokat szervez.

Ez a mentesség csupán az utazási stb. iroda fenntartásának kötelezettsége alól mentesít, hiszen a felsorolt tevékenységek keretében az utazási vállalkozó (az utazásszervező) az utasokkal sem-

2.1 Az utazási iroda, utazási ügynökség, idegenforgalmi szolgáltató iroda megnyitása

Az utazási iroda, az utazási ügynökség és az idegenforgalmi szolgáltató iroda az üzletek működéséről és a belkereskedelmi tevékenység folytatásának feltételeiről szóló 4/1997. (I. 22.) Korm. rendelet szerint üzletnek minősül, amelynek megnyitására az általános szabályok az irányadók.

Az utazási vállalkozó utazási stb. irodát csak működési engedéllyel nyithat, amelynek kiadását az utazási stb. iroda helye szerint illetékes település (község, város, megyei jogú város, fővárosi kerület) jegyzőjétől kérheti. A működési engedély kiadása iránti kérelemhez az utazási vállalkozónak csatolnia kell az utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenység gyakorlására jogosító okirat hiteles másolatát. Ennek hiányában a jegyző a működési engedélyt nem adhatja ki. Az utazási vállalkozó az utazási stb. iroda működtetését csak jogerős működési engedély birtokában kezdheti meg. Az utazási vállalkozó köteles a működési engedélyt az utazási stb. irodában tartani és azt ellenőrzés során a hatóságoknak bemutatni.

A működési engedélyben fel kell tüntetni az utazási vállalkozó nevét, székhelyét (ez nem feltétlenül azonos az üzlet – utazási iroda stb. – címével, sőt jellemzően eltér attól), a statisztikai számjelét, az utazási stb. iroda címét, elnevezését, az üzletkörü jelzőszámát, az üzletkörü megnevezését és TEÁOR számát.

A feltételek hiányában az önkormányzat jegyzője köteles az üzletre (utazási irodára stb.) vonatkozó működési engedély kiadását megtagadni. Mindaddig, amíg az utazási vállalkozó a működési engedélyt nem kapta meg, az üzletét (utazási irodáját stb.) nem nyithatja meg.

A működési engedélyek alapján az üzletekről (utazási irodákról stb.) az önkormányzat jegyzője nyilvántartást vezet.

2.2 Az utazási irodával szemben támasztott technikai követelmények

A hivatkozott kormányrendelet szerint az utazási iroda (utazási ügynökség és idegenforgalmi szolgáltató iroda) olyan üzlet, amelynél az üzlethelyiség berendezése a rendeltetésszerű használat követelményeihez igazodik és kizárólag a tevékenység gyakorlására szolgál, továbbá kizárólag a tevékenység gyakorlására szolgáló önálló telefonvonallal és telefax- vagy telex készülékkel rendelkezik. Mindhárom üzletkörben az irodahelyiség tehát akkor megfelelő, ha az utasforgalommal együttjáró tevékenységhez el van különítve. Ebből következően az utazási stb. irodában nem végezhető másfajta üzleti tevékenység.

Az említett követelményeknek az utazásszervező, illetve -közvetítő valamennyi szervezeti egységében (utazási irodájában, utazási ügynökségében és idegenforgalmi szolgáltató irodájában) eleget kell tenni.

2.3 Üzletkör

Az üzletkör az üzletben (utazási irodában) folytatható tevékenységek és nyújtható szolgáltatások összessége.

Az utazási iroda üzletkörén belül belföldi és/vagy külföldi utazások üzletszerű szervezése, értékesítése és közvetítése tevékenység folytatható. Emellett más, az előzőekkel összefüggő egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos szolgáltatások is nyújthatók.

Az utazási ügynökség üzletkörrel működő irodahelyiségben más utazási irodák által szervezett utazásokat értékesítenek az utasok részére.

szolgáltatás is vé-
és vízum ügyinté-
krétűek. Előterbe
alkoztatása és to-

IV. AZ UTAZÁSSZERVEZÉS TÁRGYI FELTÉTELEI

1. Irodahelyiség utazási vállalkozás céljára

Az utazási vállalkozás céljára szolgáló irodahelyiség az e tevékenységgel összefüggő feladatok ellátása céljára elkülönített olyan irodahelyiség, amely megfelel az üzletek működését szabályozó jogszabály előírásainak.

Irodahelyiség alatt egyrészt az utazási vállalkozó székhelyén a vállalkozással kapcsolatos adminisztráció lebonyolításához szükséges helyiséget, másrészt azokat az üzletnek minősülő irodákat (utazási iroda, utazási ügynökség, idegenforgalmi szolgáltató iroda) kell érteni, amelyekben az utazási vállalkozó az utasokkal érintkezik (ahol az utazási stb. szerződést kötik). **Mindkét esetben feltétel, hogy az irodahelyiség**

- kizárólag e tevékenység gyakorlására szolgáljon, továbbá
- kizárólag e tevékenység gyakorlására szolgáló önálló telefonvonallal és telefax- vagy telex készülékkel rendelkezzen.

Az utazási iroda, az utazási ügynökség és az idegenforgalmi szolgáltató iroda esetében az említettek túlmenően követelmény az is, hogy az üzlethelyiség berendezése a rendeltetésszerű használat követelményeihez igazodjék. Ez akkor valósul meg, ha az iroda berendezése megfelel azoknak a kulturális követelményeknek, amelyek a benne folytatott tevékenységre tekintettel attól általánosan elvárhatóak (az üzlethelyiség megfelelően kialakított és megvilágított, rendszeresen tisztán tartott, a berendezési és felszerelési tárgyai egységesek, díszítőelemeinek stílusa összhangban van, az utasok tájékoztatását szolgáló prospektusok, tájékoztató feliratok, a tevékenység jellegéhez igazodóan színvonalas kivitelezésűek stb.).

Az írottakból megállapítható, hogy az új szabályozás nem teszi lehetővé, hogy az utazási vállalkozó irodahelyiségében – függetlenül attól, hogy az adminisztrációnak a székhelyen lévő helyiségről vagy az utasforgalom rendelkezésére álló utazási irodáról stb. van-e szó – más tevékenységet is folytassanak, illetőleg, hogy az más funkciót is ellásson. Így nincs lehetőség arra, hogy pl. az utazási vállalkozás helyiségei egyben lakásként is funkcionáljanak. Ez nem tévesztendő össze azzal, ha az utazási irodát ugyan lakásban alakítják ki és csak ezt a tevékenységet folytatják ott, tehát az lakásként nem üzemel. Ennek ugyanis nincs jogszabályi akadálya. Nincs lehetőség továbbá arra sem, hogy olyan helyiségben végezzék e tevékenységeket, amely egyidejűleg más üzleti tevékenység céljait szolgálja. Az ilyen utazási iroda stb. nyitásához a jegyző jogszerűen nem adhatja ki a működési engedélyt.

2. Az irodahelyiségre vonatkozó előírások

Az irodahelyiségre vonatkozó rendelkezések egyrészt a központi irodára, másrészt az utasforgalom lebonyolítására szolgáló – egyébként üzletnek minősülő – helyiségre vonatkoznak. E pont az utóbbi irodahelyiségekre vonatkozó rendelkezéseket ismerteti.

keting munka tartalmát, stílusát. Az utazási ügynökségek számos kiegészítő szolgáltatás is végeznek. Ilyen például a valuta vétel és eladás, utazási csekk beváltás, útlevél és vízum ügyintézés, balesetbiztosítás. A munkavállalókkal szembeni követelmények ezért sokrétűek. Előtérbe került a szakképzett és komplex ismeretekkel rendelkező alkalmazottak foglalkoztatása és továbbképzése.

5. Az értékesítési folyamat fázisai

Az értékesítési folyamat egyes fázisai a következők:

1. Beszédbe elegyedés által a kapcsolat létrehozása az ügyféllel
 - beszédbe elegyedés a potenciális ügyféllel,
 - a bizalom megnyerése
 - igények kiismerése
2. Az igények alapos feltérképezése
 - Ki akar utazni?
 - Hova szeretne utazni?
 - Mikor szeretne utazni?
 - Mennyi időre szeretne utazni?
 - A választott utazási mód?
 - Az utazásra szánt összeg?
3. Az utazás – a legmegfelelőbbnek tartott szolgáltatás – bemutatása
 - Alternatívák kínálása
4. Cselekvésre, vételre ösztönzés, majd a vásárlói döntés
 - választási lehetőségek
 - visszahívási lehetőség
 - értékesítő általi későbbi telefon felhívási lehetőség

tárgyalások le-
ülködő, a szak-
ilyen ügyekben
ai gyakorlati te-
tevékenységért
knak és az uta-
működjön és ott
ermészetesen az
(5/1997. (III.5.)

iz új szabályozás
felelős) személyi
lkoztatni. Koráb-
foglalkoztatva az
eti érdekeit, mas-
ilyen sem tud ele-

utást nem tiltja, de
általónak ugyanis
ly más utazási vál-
a jogszabályi tilítás
keltségére hagyat-

esetekben is, ha a
emélyes közremű-

si bizonyítvánnyal
munkavállalói ré-
állya az IKIM által
a lakóhely szerint

észítése

pülő-, vasúti-, tá-
ön,

- szálloda, motel és egyéb szálláshelyek megrendelése, vendégek szállítása a közlekedési terminál és a szállás között

- városnéző utak szervezése
- az utazással kapcsolatos ügyintézés és tanácsadás az utas és poggyász biztosítás, a beteg biztosítás, az utazási csek, a vízum és egyéb formálítások tekintetében
- információ nyújtás és tanácsadás a repülő-, a vasúti és a távolsági autóbussz menetrendről és tarifákról, a szállodai átrakól; az árak tartalmazza-e a helyi adókat? A sokrétű információ begyűjtése időigényes feladat is lehet.

- helyfoglalás speciális eseményekre, üzleti utakra, zenei fesztiválokra, kulturális és sportrendezvényekre
- jogos vendégpanasz esetén vizsgáztatási készség, elnézés kérés a megtörtént problémákért
- a kedvezményes utazásokról információ és tanácsadás, tiltótiltsi veszélyekről figyelmeztetés

Az utazási ügynökség képviseli mindazokat az utazásszervező vállalkozásokat, légi forgalmi társaságokat, közlekedési társaságokat és autókölcsönzőket, amelyekről az együttműködési szerződés alapján erre felhatalmazást kapott.

4. Az utazási ügynökségek alkalmazottainak feladatai

Az utazási ügynökségek alkalmazottainak feladatait és felelősségeiket az alábbiakban foglaljuk össze:

1. Tanácsadás az ügyfelek részére

- az úti cél helyekről,

- a nemzeten kívüli és helyi közlekedésről,

- a szálláshelyi lehetőségekről

- az utazásszervezőkről és utazási szervezetekről

- az utazással kapcsolatos egyéb kérdésekről

2. Ütőterv készítés – egy szerződés és bonyolult egyéni utazásokhoz

3. Helyfoglalás az utazással összefüggő összes lehetőség tekintetében

4. Közlekedési költség kalkulálás, menüterv, utalvány (voucher) kiadás

5. Gondoskodás a tájékoztató kiadványokról

6. Gondoskodás a pontos helyfoglalásról és értékesítéséről

7. Írásos és telefonon kapcsolattartás a szakmai szervezetekkel és az ügyfelekkel

8. Fogyasztó reklamációk és panaszok kezelése a szolgáltatókkal és az ügyfelekkel

A legtöbb utazási iroda viszonylag kis szervezet és nem mindig lehetséges a személyzet speciális feladatainak a munka egy részét ellátni. Az iroda tapasztalható dolog az elszámolási rendszer, a mar-

ciók lebonyolítása, illetve elintézése, a külföldi féllel való kapcsolat felvétele és a tárgyalások lefolytatása az esetek túlnyomó többségében az utazási vállalkozás központjában működő, a szakmai tevékenységért felelős személy feladata és csak kivételesen fordul elő, hogy ilyen ügyekben az utazási szerződést megkötő utazási iroda közvetlenül jár el. A kialakult szakmai gyakorlat tehát nem kívánja meg azt, hogy minden olyan utazási irodában működjön szakmai tevékenységért felelős személy, ahol kizárólag az utazások értékesítése történik, hanem az utasoknak és az utazási vállalkozásnak elsődleges érdeke az, hogy az ilyen személy a központban működjön és ott bármikor elérhető legyen. Emlékeztetőül azonban itt is meg kell jegyezni, hogy természetesen az utazási irodában foglalkoztatottaknál is eleget kell tenni a szakképesítésről szóló 5/1997. (III.5.) IKIM rendeletben előírt követelményeknek.

2.3 További foglalkoztatás

A visszaélések megelőzése és ezáltal a szakmai színvonal emelése érdekében az új szabályozás meghatározza, hogy a szakképesítéssel rendelkező (a szakmai tevékenységért felelős) személyt ilyen minőségben milyen feltételekkel lehet más utazási vállalkozásban is foglalkoztatni. Korábban elterjedt az a gyakorlat, hogy ugyanazt a személyt több utazási vállalkozó foglalkoztatta az említett munkakörben. Ez egyrészt sértheti a munkáltató utazási vállalkozó üzleti érdekeit, másrészt az érintett személy megfelelő szakmai színvonalon folyamatosan egyik helyen sem tud eleget tenni a jogszabályban előírt követelményeknek.

Bár a szabályozás az ilyen minőségben történő több helyen való foglalkoztatást nem tiltja, de azt a munkáltató hozzájárulásához köti. Az utazási vállalkozónak mint munkáltatónak ugyanis nem érdeke, hogy a nála foglalkoztatott szakmai tevékenységért felelős személy más utazási vállalkozásnál is ellássa e feladatot, hiszen azzal a konkurenciát erősítené, ezért a jogszabályi tiltás helyett a jogalkotó számára elegendőnek látszott a munkáltató gazdasági érdekeltiségére hagyatkozni.

A munkáltatói hozzájárulásra vonatkozó rendelkezés irányadó azokban az esetekben is, ha a szakmai tevékenységért felelős személy funkcióját gazdasági társaság tagja személyes közreműködéssel látja el.

2.4 A büntetlen előélet igazolása

A büntetlen előéletet három hónapnál nem régebbi keletű ún. „tisztá” erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolni. Ilyen bizonyítványt a gazdálkodó szervezet külföldi tagjai vagy munkavállalói részére is kiállítanak. Az erkölcsi bizonyítvány beszerzése tehát nem lehet akadálya az IKIM által vezetett hatósági nyilvántartásba való bejegyzésnek. Az erkölcsi bizonyítványt a lakóhely szerint illetékes elsőfokú rendőrhatalóságnál kell kérelmezni.

3. Az utazási ügynökség funkciói

Az utazási ügynökségek alábbi funkcióit emeljük ki:

- előre megtervezett csomagáras utak értékesítése, egyéni útitervek készítése
- egyéni és csoportos utaztatás, szállítás megtervezése, szervezése, repülő-, vasúti-, távolsági autóbuszjegyek, hajóutak árusítása, autókölcsönzés külföldön,

ával kell igazol-
vetően kiderül,
nyeken kívül (a
ának a hatósági

gyanis gátat vet
gkárosította, az

milyen összegű

en vagy hiteles
kell igazolnia.
ba vételről ren-

működő – több
gét. Ezeknél az
sszegés esetén,
amilyen szer-
marad, mert az
hiányában – az
zási iroda kivá-
ggyőződjön ar-
ldegenforgalmi
i és iparkamara
y kizárólag az
elhanyagolható
lt) utazási iroda

ztatása

okat egyrészt a
szakmai minő-
lített tevékeny-

épiskolai vagy
skolai érettségi

mi, főiskolai
l és felsőfokú

Az utazásszervezői szakmai minősítő vizsgát az a magyar vagy Magyarországon munkavállalásra jogosult külföldi állampolgár tehet, aki az előzőekben ismertetett szakképesítésekkel rendelkezik. A belföldi utazásszervező szakmai minősítő vizsgára jelentkezés feltételei

- a) két év gyakorlati idő,
- b) egy idegen nyelvből alapfokú nyelvvizsga.

Nemzetközi utazásszervezői szakmai minősítő vizsgára az jelentkezhet, aki

- a) három év gyakorlati idővel és
- b) egy idegen nyelvből legalább középfokú nyelvvizsgával rendelkezik.

Nem kell az utazásszervezői szakmai minősítő vizsgát letennie annak, aki legalább tíz évi szakmai gyakorlattal, valamint belföldi utazásszervezés esetén egy idegen nyelvből alapfokú nyelvvizsgával, nemzetközi utazásszervezés esetén egy idegen nyelvből legalább középfokú nyelvvizsgával rendelkezik.

Az utazásszervezői szakmai minősítő vizsga nem nyújt képesítést, így a vizsga letétele alól mentesítő tíz évi szakmai gyakorlat sem pótolja az előírt szakképesítés hiányát. Az előzőekben ismertetett szakképesítés megléte ugyanis a minősítő vizsgára jelentkezés feltétele és a tíz évi gyakorlat nem a szakképesítés hiányát pótolja, hanem a minősítő vizsga letétele alól mentesít. Az érintett személynek tehát szakképesítéssel és minősítő vizsgával vagy szakképesítéssel és tíz évi gyakorlattal kell rendelkeznie. Gyakorlati időként csak az utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenységgel ténylegesen eltöltött időt lehet figyelembe venni.

A nemzetközi utazásszervező szakmai minősítő vizsga belföldi utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenység folytatására is jogosít.

Ha az utazásszervező, illetve -közvetítő tevékenységet több szervezeti egységben – pl. utazási irodában – folytatják, az előírt szakképesítési követelményeknek minden szervezeti egységben eleget kell tenni. A hivatkozott miniszteri rendelet ugyanis azt is előírja, hogy utazási irodaként stb. legalább egy – e rendeletben előírt szakképesítésnek megfelelő – szakképzett személyt kell foglalkoztatni.

2.2 A szakmai tevékenységért felelős személy foglalkoztatása

Vállalkozásonként kötelező egy – az utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenységért szakmailag felelős – szakképzett személy alkalmazása. E személy akkor tekinthető szakképzettnek, ha utazásszervezői szakmai minősítő vizsgával rendelkezik.

A szakmai tevékenységért felelős szakképzett személy elsősorban olyan munkahelyen szükséges, ahol nem csupán a már megszervezett utak (utazási csomagok) értékesítésével foglalkoznak, hanem ahol maguknak az utaknak a megtervezésével, előkészítésével és megszervezésével. Az utazási vállalkozás saját „utazáspolitikájának” kialakítása, az utak megszervezése különféle relációkban, azok megfelelő koordinálása, az értékesítés követelményeivel való összhangba hozatala ugyanis elsősorban az utazási vállalkozás központjában igényli a tevékenységért felelős szakképzett személy működését. Az utazási vállalkozás fiókjaiban (az egyes utazási irodákban) a már kidolgozott és a kül- vagy belföldi partnernél lekötött utazások eladása (értékesítése) folyik csupán, ezeken a helyeken tehát csak egészen kivételes esetekben lehet szükség a szakmai tevékenységért felelős személy alkalomszerű foglalkoztatására. Ezért teszi a kormányrendelet az ilyen személy foglalkoztatását utazási vállalkozásonként és nem utazási irodaként kötelezővé.

Az elmondottakat támasztja alá az az elterjedt gyakorlat is, hogy ha egy külföldi út során problémák merülnek fel a külföldi fél által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban, a reklamá-

A nyilvántartásba vétel említett feltételét az utazási vállalkozónak nyilatkozatával kell igazolnia. Amennyiben az utazási vállalkozónak a hatósági nyilvántartásba vételét követően kiderül, hogy e nyilatkozat valótlan adatokat tartalmaz, úgy az – büntetőjogi következményeken kívül (a valótlan tartalmú nyilatkozat ugyanis okirat hamisítás) – az utazási vállalkozónak a hatósági nyilvántartásból való törlését vonja maga után.

Az ismertetett rendelkezések nemcsak az utasokat, de a „szakmát” is védik, ugyanis gátat vet annak, hogy aki egy utazási vállalkozást csődbe vitt, az utasokat jelentősen megkárosította, az más elnevezés alatt új utazási vállalkozást indíthasson.

g) nyilatkozik arról, hogy az utazásszervező tevékenységéből az indulás évében milyen összegű árbevételt tervez.

Az a)–e) pontban foglaltakat a kérelmezőnek a vonatkozó okiratok eredetiben vagy hiteles másolatban történő csatolásával, az f) pontban foglaltakat pedig a nyilatkozatával kell igazolnia.

Az utazásszervező, illetve -közvetítő tevékenység csak a hatósági nyilvántartásba vételről rendelkező határozat jogerőre emelkedését követően kezdhető meg.

Ellenőrzési tapasztalatok szerint a törvényesen bejegyzett – tehát legalisan működő – több száz utazási iroda mellett több tucat utazási iroda jogosulatlanul végzi tevékenységét. Ezeknél az illegális irodáknál a működés törvénybe ütköző volta rendszerint csak szerződésszegés esetén, vagyis olyankor derül ki, amikor az utas már a teljes részvételi díjat befizette és valamilyen szerződésszegés miatt az utas reklamál. Ez a reklamáció rendszerint eredménytelen marad, mert az illegálisan működő utazási iroda – megfelelő garancia (vagyis vagyoni biztosíték) hiányában – az utas követelésének nem tud vagy nem is kíván eleget tenni. Éppen ezért az utazási iroda kiválasztásánál nem árt olyan szempontból is körületekintőnek lenni, hogy az utas meggyőződjön arról, vajon az általa kiválasztani kívánt iroda szerepel-e az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium, illetőleg – majd ha sor kerül a hatáskör átadására – a kereskedelmi és iparkamara nyilvántartásában, s ezáltal rendelkezésre áll-e az a vagyoni biztosíték, amely kizárólag az utasreklamációk kielégítésére fordítható. Az utas számára ugyanis – ebből a nem elhanyagolható szempontból nézve – csakis a hatósági nyilvántartásban szereplő (vagyis regisztrált) utazási iroda jelenthet garanciát reklamáció esetére.

2. A tevékenységért szakmailag felelős személy foglalkoztatása

2.1 Képesítési előírások

Az utazásszervező és -közvetítő tevékenységre vonatkozó szakképesítési előírásokat egyrészt a szakképesítésről szóló 5/1997. (III.5.) IKIM rendelet, másrészt az utazásszervezői szakmai minősítő vizsgáról szóló 3/1992. (I.13.) IKM rendelet tartalmazza. Ezek szerint az említett tevékenységeket csak megfelelő szakképesítéssel lehet végezni.

Ilyenről az rendelkezik, aki

- belföldi utazásszervezői tevékenység esetén idegenforgalmi szakközépiskolai vagy szakirányú egyetemi, főiskolai végzettséggel, illetve legalább középiskolai érettségi bizonyítvánnyal és középfokú idegenforgalmi szakvizsgával,
- külföldi utazásszervezői tevékenység esetén szakirányú egyetemi, főiskolai végzettséggel vagy nem szakirányú egyetemi, főiskolai végzettséggel és felsőfokú idegenforgalmi szakvizsgával, valamint minősítő vizsgával

rendelkezik.

Az uta
lásra jog
delkezik.

a

b

Nemz

a

b

Nem l
szakmai
nyelvvis
nyelvvis

Az uta
mentesít
ismertete
gyakorlat
érintett s
gyakorlat
vékenysé

A nem
vetítő tev

Ha az
irodában
eleget ke
stb. legal
foglalkoz

2.2 A sz

Vállalkoz
lag felel
utazássze

A szak
ges, ahol
hanem al
utazási v
ciókban,
ugyanis e
zett szem
dolgozott
pán, ezek
ségért fel
személy f

Az eln
problémá

III. AZ UTAZÁSSZERVEZÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI

1. A tevékenység gyakorlásának személyi feltételei

Utazásszervező és -közvetítő tevékenységet csak az folytathat, akit az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium (IKIM) által vezetett hatósági nyilvántartásba bejegyeztek. Ez a nyilvántartás közhiteles nyilvántartás, mert a nyilvántartásban szereplő adatok bárki által hozzáférhetők, azok hitelessége senki által kétségbe nem vonható, mindezen túlmenően pedig a nyilvántartásba vételhez fűződő joghatás eredményeként (következményeként) szerez a vállalkozó alanyi jogot a tevékenység gyakorlásához.

A bejegyzés kérelemre történik. A minisztérium az utazási vállalkozót akkor veheti nyilvántartásba, ha

- a) a cégjegyzékbe, illetve – ha a működés feltétele más bírósági vagy hatósági nyilvántartásba vétel – az előírt bírósági vagy hatósági nyilvántartásba bejegyezték,
- b) vezető állású munkavállalói, illetve vezető tisztségviselői, továbbá az egyéni vállalkozó büntetlen előéletű,
- c) az utazási vállalkozásban legalább egy – utazásszervezői szakmai minősítő vizsgával, vagy a külön jogszabályban előírt idejű szakmai gyakorlattal rendelkező – személy működik,
- d) vagyoni biztosítékkal rendelkezik,
- e) irodahelyiséggel rendelkezik,
- f) a vezető tisztségviselője, vezető állású munkavállalója, névszerű nyilvántartásba vett tagja, illetve az utazási vállalkozást fenntartó egyéni vállalkozó nem szerepelt a felsorolt minőségben olyan utazási vállalkozásban, amelyet a hatósági nyilvántartásból – a tevékenység megszüntetése miatti törlés esetét kivéve – a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül töröltek.

A fogyasztók (utasok) jelentős megkárosításához vezető különféle visszaélések visszaszorítása érdekében a jogszabály megnehezítette az ismételt piacra lépés lehetőségét az olyan vállalkozások számára, amelyeket a tételesen (taxatív) meghatározott jogszabálysértő magatartások valamelyike miatt törölni kellett a hatósági nyilvántartásból. Így pl. a tevékenységét a jogszabályok megsértésével folytatta, nem gondoskodott az utasai hazahozataláról. Ugyanez vonatkozik az egyéni vállalkozásként – vállalkozói igazolvány alapján – működő utazási vállalkozásokra is. A tilalom kizárja annak lehetőségét, hogy pl. egy, a nyilvántartásból jogszabálysértés miatt törölt – betéti társaságként működött – utazási vállalkozó tagjai közül bármelyik akár egyéni vállalkozóként, akár pedig más társasági formában új utazási vállalkozást alapítson.

Ez a tilalom nem határozatlan ideig sújtja az érintett személyeket, hanem csupán a rendeletben meghatározott öt évi időtartamon át. További fontos rendelkezés, hogy a nyilvántartásba vételi tilalomra vonatkozó rendelkezéseket csak azoknak az utazási vállalkozásoknak az esetében kell figyelembe venni, amelyeket a kormányrendelet hatályba lépése után töröltek a hatósági nyilvántartásból. A bizalmi elv alapján tehát az új jogszabály lehetővé tette, hogy valamennyi utazási vállalkozás az új feltételek ellenére is „tisztá” lappal induljon.

cselekményt valósítja meg, amely két évig terjedő szabadságvesztéssel is büntethető. A jogszabálynak az a rendelkezése tehát, hogy jogszabálatlanul végzett tevékenység észlelése esetén az ellenőrző szerv köteles a felelősségre vonás érdekében szűkséges intézkedést kezdeményezni, lényegében nem jelent más, mint az ellenőrző hatóság részére előírt feljelentési kötelezettség gyakorlását.

7. Az utasok hazaszállítása

Az utazási vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa szervezett utazásokon résztvevő utasok az utazási szerződésben megjelölt időben és módon haza utazhassanak. Ennek ellenére – előfordul, hogy az utazási vállalkozó nem tesz eleget az utasok hazaszállítására vonatkozó kötelezettségének. Ilyen esetben, ha a vagyoni biztosítékra kötött szerződés alapján a hazaszállítást nem lehet megoldani (mert pl. az utazási vállalkozó a pénzübeni lefektetést bár felvette, de azt nem e célra használta fel), akkor a szűkséges intézkedések megtételét a minisztérium kezdeményezheti. Ez természetesen nem jelenti azt, hogy az utazási vállalkozó mentesül a hazaszállítási kötelezések kötelezettsége alól, mert az ebben az esetben is őt terheli. Ezért az, aki a hazautazás költségét fedezte, az azoknak megtérítése iránti igényét az utazási vállalkozóval szemben érvényesítheti.

5.2 Intézkedési kötelezettség

Ha a hatósági ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy az utazási vállalkozó a tevékenységét jogosulatlanul vagy a jogszabályok megsértésével végzi, az ellenőrző szervezet köteles a felelősségre vonás érdekében szükséges intézkedést megtenni, illetve kezdeményezni. Ez gyakorlatilag feljelentési kötelezettséget jelent minden olyan esetben, ha a jogszabály megsértése bűncselekményt valósít meg. Ilyennek minősül az is, ha az utazási vállalkozó az utazásszervező vagy közvetítő tevékenységet a minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba vétel nélkül folytatja.

6. Illegális utazásszervezés

Az utas gondos körültekintését mind az utazási iroda, mind a szerződési feltételek kiválasztásánál az is indokolja, hogy az IKIM által törvényesen bejegyzett – tehát legálisan működő – több száz utazási iroda mellett több tucat vállalkozó fejt ki tevékenységét jogosulatlanul. Ezeknél hiányoznak azok a törvényes feltételek, amelyek meglepte nélkülözhetetlen ahhoz, hogy a minisztérium – a legális működés előfeltételét képező – nyilvántartásba vegye őket. Ezek az irodák különös gondot fordítanak arra, hogy az utassal kötött szerződés feltételeit minél pontosabban betartsák, hiszen a szerződés jelentősebb feltételeinek megszegése vagy az utas elégedetlenségének más módon történő előidézése az iroda működésének végét jelentheti, lebukását eredményezheti. Ezeknél az illegális irodáknál a működés törvénybe ütköző volta rendszerint csak szerződésszegés esetén, vagyis olyankor derül ki, amikor az utas már a teljes részvételi díjat befizette és valamilyen szerződésszegés miatt az utas reklamál. Ez a reklamáció rendszerint eredménytelen marad, mert az illegálisan működő utazási iroda – megfelelő garancia hiányában – az utas követelésének nem tud vagy nem is kíván eleget tenni. Éppen ezért az utazási iroda kiválasztásánál nem árt olyan szempontból is körültekintőnek lenni, hogy az utas meggyőződjön arról, vajon az általa kiválasztani kívánt iroda szerepel-e a minisztérium nyilvántartásában, s ezáltal rendelkezésre áll-e az a vagyoni biztosíték, amely kizárólag az utas reklamációk kielégítésére fordítható. Az utas számára ugyanis – ebből a nem elhanyagolható szempontból nézve – csakis a minisztérium nyilvántartásában szereplő (vagyis bejegyzett) utazási iroda jelenthet garanciát reklamáció esetére.

A be nem jegyzett (nem nyilvántartott) utazási irodák kizárólag az utas reklamáció rendezésére semmiféle vagyoni garanciát nem nyújtanak, hiszen e célra elkülönített és nyilvántartott kaucióval (óvadékkal, felelősségbiztosítási szerződéssel) nem rendelkeznek. Ha tehát az utas ilyen irodával köt utazási szerződést, könnyen kiteszi magát annak, hogy az utazási iroda nem kielégítő.

Az utazási vállalkozó legális vagy illegális működésének felismerhetősége szempontjából jelentősen megkönnyíti az utas helyzetét az a jogszabályi előírás, amely szerint az utazási vállalkozó a nyilvántartásba vételi számáról köteles az ügyfeleit (utasait) tájékoztatni, az utazással kapcsolatban közreadott írott tájékoztatójában (programfüzetben) szerepeltetni és az irodahelyiségében jól láthatóan kifüggeszteni. Kiegészítésül csupán arra kell felhívni a figyelmet, hogy a minisztérium Turizmus Főosztályán akár telefonon is tájékoztatást adnak arról, hogy adott nyilvántartásba-vételi számon mely utazási vállalkozó működik, illetőleg, hogy az utazási vállalkozó szerepel-e a minisztérium hatósági nyilvántartásában. A feltételek tehát adottak az illegális utazási vállalkozások leleplezéséhez.

Szükséges felhívni a figyelmet arra is, hogy az illegálisan folytatott utazási vállalkozás a Büntető Törvénykönyv 299.§-ában meghatározott gazdasági adatszolgáltatás elmulasztása bűn-

4.2 A törlés kezdeményezésére jogosult hatóságok

Az utazási vállalkozónak a hatósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezheti

- a **Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség,**
- a **Magyar Utazási Irodák Szövetsége,**
- az utazási vállalkozó székhelye szerint **illetékes kereskedelmi és iparkamara,** ha az utazási vállalkozó a székhelyétől eltérő kereskedelmi és iparkamara illetékességi területén is tart fenn irodahelyiséget, az ennek helye szerint illetékes kereskedelmi és iparkamara, valamint
- az utazási iroda (utazási ügynökség) helye szerint **illetékes települési önkormányzat jegyzője.**

4.3 A törlő határozat megküldése

A minisztérium köteles az utazási vállalkozót a hatósági nyilvántartásból törlő határozatát megküldeni

- az illetékes **cégbíróságnak** vagy a szervezet nyilvántartását vezető más szervnek,
- a **Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőségnek,**
- az illetékes **kereskedelmi és iparkamarának,** valamint
- az utazási vállalkozó utazási irodái helye szerint **illetékes önkormányzat jegyzőjének.**

A minisztérium a Turisztikai Értesítőben rendszeresen közzéteszi azoknak az utazási vállalkozásoknak a jegyzékét, akiket a hatósági nyilvántartásból törölt és erről a szaksajtóban a nagyközönséget is tájékoztatja.

5. Ellenőrzés

5.1 Kik jogosultak ellenőrizni?

Az ellenőrzések hatékonyságának növelése érdekében a fogyasztóvédelmi felügyelőség mellett az illetékes kereskedelmi és iparkamarát is ellenőrzési joggal volt indokolt felruházni.

Szükséges volt továbbá az utazási iroda helye szerint illetékes jegyző számára is ellenőrzési jogot biztosítani, figyelemmel arra, hogy az utazási iroda nyitására vonatkozó rendelkezésekben meghatározott normatív feltételek meglétének vizsgálata a jegyző hatáskörébe tartozik. Az utazási iroda ugyanis csak akkor nyitható meg, ha a jegyző által kiállított működési engedéllyel rendelkezik. Ezt viszont a jegyző csak akkor adhatja ki, ha az utazási iroda a jogszabályban előírt technikai feltételeknek megfelel és erről a jegyző meggyőződött.

4. Az utazási vállalkozó törlése a hatósági nyilvántartásból

4.2 A

Az uta

4.1 A törlés okai

A vagyoni biztosítékra vonatkozó rendelkezések részletezőbb meghatározására figyelemmel a korábbiaknál részletesebb szabályozást nyertek az utazási vállalkozó hatósági nyilvántartásból való törlésének feltételei. Így pl. törölni kell a hatósági nyilvántartásból azt az utazási vállalkozót is, aki

- a vagyoni biztosítékra vonatkozó szerződés hatályát a lejáratot megelőzően legalább harminc nappal nem hosszabbította meg vagy
- a vagyoni biztosíték összegét az előírt határidőig nem igazította az utazásszervező tevékenységből a tárgyévvel megelőző évben elért nettó árbevételhez, illetőleg
- a felhasznált vagyoni biztosítékot harminc napon belül nem pótolta vissza.

4.3 A

A vagyoni biztosíték összegének meghatározásánál a számviteli törvény szerint elszámolt értékesítési nettó árbevételt kell figyelembe venni.

A min

külden

Az említetteken túlmenően a törlésre akkor is sor kerülhet, ha az utazási vállalkozó (utazásszervező és/vagy -közvetítő)

- a nyilvántartásba vétel valamely feltételével már nem rendelkezik,
- A tevékenységét
 - az utazásszervező és -közvetítő tevékenység szabályozásáról szóló 213/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet,
 - az üzletek működéséről és a belkereskedelmi tevékenység folytatásának feltételeiről szóló 4/1997. (I. 22.) Korm. rendelet,
 - az utazásszervezői szakmai minősítő vizsgáról szóló – módosított – 3/1992. (I. 13.) IKM rendelet vagy
 - az idegenvezetésről szóló 41/1995. (VIII. 31.) IKM rendelet

A m

zásokn

zönség

megsértésével folytatja és azt a hatóság felszólítására sem szünteti meg,

5. El

- az utazási szerződést a hatóság felszólítására sem foglalja írásba,
- nem gondoskodik arról, hogy a társasutazáson résztvevő csoportját külföldön a célország nyelvét vagy a célországban általánosan használt világnyelvet beszélő, idegenvezetésre jogosult személy kísérmeg,
- nem gondoskodik arról, hogy az utazáshoz igénybe vett különjáratú autóbusz vezetőjének rendelkezésére álljanak a nemzetközi közúti személyszállítás végzésének egyes feltételeiről szóló 16/1992. (VII. 3.) KHVM rendeletben előírt iratok (pl. utasjegyzék),
- nem gondoskodik az utasok hazahozataláról,
- a tevékenységének felfüggesztésére okot adó körülményt három hónap alatt nem szüntette meg, továbbá
- bejelenti a tevékenység megszűntetését.

5.1 Ki

Az elle

az illet

Szük

jogot b

meghat

zási irc

delkezi

technik

Ha az utazási vállalkozót a hatósági nyilvántartásból törölték, a tevékenységét azonnal köteles megszüntetni.

(közjog, közigazgatási jog) körében hozott szankciót (tevékenység felfüggesztése) tartalmazó határozat nem szolgálhat alapul egy másik jogágazat (polgári jog) szabályai alapján két szerződő fél közös elhatározásával kialakított jogviszony – jelen esetben az utazási szerződés – alapján keletkezett kötelezettségek teljesítésének elhárításához, illetve az érvényesíthető igények (utazási szolgáltatások) teljesítésétől való elzárkózáshoz.

3.3 A felfüggesztett utazási vállalkozó törlése a hatósági nyilvántartásból

Ha az utazási vállalkozó a felfüggesztésre okot adó körülményt három hónap alatt nem szünteti meg, az utazási vállalkozót törölni kell a hatósági nyilvántartásból.

Törölhető a hatósági nyilvántartásból az az utazási vállalkozó, akinél ismételt fel-függesztésre okot adó körülmény. Ebben az esetben a nyilvántartó szervezet mérlegelési jogkörébe tartozik annak eldöntése, hogy érvényesíti-e ezt a szigorú szankciót.

3.4 A felfüggesztés megszüntetése

Ha a felfüggesztés elrendelésének a határozatban megjelölt oka időközben megszűnt, a minisztérium a felfüggesztést megszünteti.

A minisztérium köteles az utazási vállalkozó tevékenységét felfüggesztő határozatát megküldeni

- az illetékes cégbíróságnak vagy a szervezet nyilvántartását vezető más szervnek,
- a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőségnek,
- az illetékes kereskedelmi és iparkamarának, valamint
- az utazási vállalkozó utazási irodái helye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjének.

A minisztérium a Turisztikai Értesítőben rendszeresen közzéteszi azoknak az utazási vállalkozásoknak a jegyzékét, akiknek a tevékenységét felfüggesztette és erről a szaksajtóban a nagyközönséget is tájékoztatja.

Az utazási vállalkozó tevékenységének felfüggesztését kezdeményezheti

- a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség,
- a Magyar Utazási Irodák Szövetsége,
- az utazási vállalkozó székhelye szerint illetékes kereskedelmi és iparkamara, ha az utazási vállalkozó a székhelyétől eltérő kereskedelmi és iparkamara illetékességi területén is tart fenn irodahelyiséget, az ennek helye szerint illetékes kereskedelmi és iparkamara, valamint
- az utazási iroda (utazási ügynökség) helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője.

3. Az utazási vállalkozó tevékenységének felfüggesztése

3.1 A felfüggesztés okai

A szabályozás szerint a nyilvántartást vezető szervezet akkor élhet a tevékenység felfüggesztésével, ha az utazási vállalkozó a tevékenységét a kereskedelmi és iparkamara által elfogadott etikai kódex szabályait, illetve a szakmai szokásokat megsértve folytatja. Így különösen, ha az utasokat megfélemszti, nem tesz eleget az utasok tájékoztatására vonatkozó rendelkezéseknek, veszélyezteteti az utasok hazautaztatását vagy a meghirdetett program lebonyolítását.

A felfüggesztés intézkedésének alapjául szolgáló, az utasok érdekeit sértő magatartás konkretizálásához szükséges etikai kódex kialakítása a kereskedelmi és iparkamara feladata. Ugyanez vonatkozik az ún. szakmai szokások igazolására is. Ez utóbbiak ugyanis olyan – sok esetben évtizedeken át kialakult, régi szakmai hagyományokra támaszkodó – üzletviteli magatartások, amelyeket sem jogszabályok, sem az érdekképviselői szervezetek belső szabályzatai nem foglalnak írásba, de amelyek a szakma gyakorlóinak körében közismertek és amelyeknek a megtartása a társadalom tagjai mint fogyasztók (utasok) részéről jogosan elvárható. Az ilyen szakmai szokások megtartásának igazolása ugyancsak a kereskedelmi és iparkamarára hárul, amely mint szakmai köztestület, az egyéb érdekképviselői szervektől folyamatosan szerzett információk alapján követheti nyomon és igazolhatja a kialakult szakmai szokásokat.

3.2 A felfüggesztett utazási vállalkozó tevékenységének korlátozása

A felfüggesztés esetén az utazási vállalkozónak milyen kötelezettségei vannak az úton lévő utasaival, illetve azokkal szemben, akikkel az utazási szerződést már megkötötte, de az utazást még nem kezdték meg? Az úton lévő utasok ugyanis nem kerülhetnek hátrányosabb helyzetbe azért, mert az utazási vállalkozás működését a hatóság felfüggesztette. A felfüggesztő határozat nem érintheti az utazási szerződés hatályosságát, így az utazási vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy a működésének felfüggesztése miatt nem képes teljesíteni az utazási szerződésből eredő kötelezettségeit. Erre figyelemmel rendelkezik úgy a jogszabály – részletesen meghatározva az utazási vállalkozó kötelezettségét a felfüggesztés időtartamára – hogy a **tevékenység hatósági felfüggesztése esetén az utazási vállalkozó**

- újabb utat nem szervezhet,
- a meghirdetett utakra előleget, illetve részvételi díjat nem vehet át, köteles azonban az úton lévő utasok hazautazása érdekében szükséges intézkedéseket megtenni,
- az elmaradó utakra befizetett előlegeket pedig köteles teljes összesen visszafizetni.

A felfüggesztett utazási vállalkozó a felfüggesztés időtartama alatt csak olyan utazásokat bonyolíthat le, amelyekkel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit a felfüggesztést megelőzően már teljesítette.

A közigazgatási határozat egy polgári jogi szerződés hatályát nem érintheti, hiszen teljesen eltérő – két különböző – jogviszonyról van szó. Az egyik a hatóság és az utazási vállalkozó között létrejövő közjogi kapcsolat, a másik az utazási vállalkozó és az utas közötti polgári jogi kapcsolat. Mindkettőnek más a tartalma, a joghatása és a szankciórendszere. Az egyik jogágazat

KÉRELEM AZ IDEGENVEZETŐK
hatósági nyilvántartásba vételéhez és a szükséges igazolvány kiadásához

I. Tevékenység megnevezése		TEÁOR kódja
Idegenvezetés		633 ☐
II. Kérelmező		
neve:		
leánykori neve:		
személyi igazolvány száma:		
születési hely, idő: (év, hó, nap)		
anyja neve:		
címe: (irányítószám; város; út, utca; házszám)		
megye:		
telefonszáma:		faxszáma:
nyelv:	Fokozat:	típus: (A,B,C)
vizsga száma, kiállítója:		
nyelv:	Fokozat:	típus: (A,B,C)
vizsga száma, kiállítója:		
Idegenvezetői igazolvány száma: (módosítás, vagy hosszabbítás esetén töltendő ki)		
III. A vonatkozó rendeletben előírt, a kérelemhez mellékelten csatolt igazolások, minősítések, nyilatkozatok felsorolása		
Büntetlen előéletet igazoló, három hónapnál nem régebbi, eredeti hatósági erkölcsi bizonyítvány*		☐
Szükséges szakképesítésről szóló bizonyítvány hiteles másolata		☐
Azon idegen nyelv ismeretének igazolása, legalább középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány hiteles másolatával, melyen a szakmai gyakorlati vizsga történt		☐
Igazolványkép (3 db, egy évnél nem régebbi)		☐
10.000,-Ft. eljárási díj befizetésének igazolása		☐
Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal számlaszáma: 10032000-00282448-00000000 Kincstári tranzakciós kód: 310		☐

* kivéve, ha az ügyfél kéri, és írásban nyilatkozza, hogy azt az MKEH szerezze be helyette a megfelelő illeték, illetve igazgatási szolgáltatási díj ellenében.

Budapest,

.....
Aláírás

.....
személyi igazolvány-szám

Megjegyzés: ☐ – kitöltése "x"-szel, a megfelelő tevékenységet, illetve a melléklet meglétét.

Nyilatkozat a folytatandó tevékenységről

Alulírott nyilatkozom, hogy az alábbi tevékenységeket kívánom folytatni, tudomásul veszem, hogy ezek egy része vagyoni biztosíték köteles, és a megjelöltekhez az illetékes önkormányzattól működési engedély szükséges:

	Vagyoni biztosíték	Műk. eng
A) Kiutazási tevékenység		
1. Saját szervezésben	kell	kell
2. Külföldi utazásszervező közvetítőjeként	kell	kell
3. Belföldi utazásszervező megbízottként	—	kell
4. Külföldről külföldre történő utazásszervezés	—	—
5. Külföldi szálláshely értékesítése	kell	kell
B) Beutazási tevékenység		
1. Saját szervezésben	—	—
2. Külföldi utazásszervező megbízása alapján	—	—
3. Közvetítés	—	—
C) Belföldi tevékenység		
1. Saját szervezésben, saját értékesítéssel	kell	kell
2. Belföldi utazásszervező közvetítőjeként	—	kell

Egyéb tevékenységek:

Vadásztatási tevékenység*	igen	nem
Internetes kereskedés *	igen	nem
Egyéb:		

Budapest,

.....
Aláírás
Pecset, vagy szig.szám

*megfelelő rész aláhúzendó

Nyilatkozat a tevékenység megkezdéséről

Alulírott cég tisztviselője nyilatkozom, hogy az utazásszervező tevékenységet a MKEH-nál vezetett nyilvántartásba vételt megelőzően előtt nem kezdem, illetve nem kezdtem meg.

Budapest,

Aláírás

Pecset, vagy szig.szám

Nyilatkozat az elektronikus tevékenységről

Alulírott cég tisztviselője nyilatkozom, hogy az utazásszervező tevékenységet elektronikus kereskedelmi formában végzem* – nem végzem*, amennyiben végzem, úgy internetes, e-mail elérhetőségem a következő:

Budapest,

Aláírás

Pecset, vagy szig.szám

Nyilatkozat a vagyoni biztosíték növeléséről [R. 8. § (8) szerinti nyilatkozat]

Alulírott cég tisztviselője nyilatkozom, hogy — az utazásszervező és közvetítő tevékenységről szóló 213/1996. (XII.23.) Kormányrendelet (a továbbiakban: R.) 8. (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően — a vagyoni biztosítékom minden időszakban fedezetet nyújt az utazáskor szükséghelyzetbe került utasok érdekében teendő intézkedések (pl.: hazaszállítás) és a kényszerű tartózkodás költségeinek fedezésére, valamint az előleg, illetve részvételi díj visszafizetésére. Amennyiben az utazási vállalkozás tényleges árbevétele 10%-kal több mint a vagyoni biztosíték alapját képező tényleges árbevétel, a vagyoni biztosíték összegét a tényleges forgalomnak megfelelően 5 napon belül módosítom és ennek megtörténtét a MKEH-nak haladéktalanul igazolom

Budapest,

Aláírás

Pecset, vagy szig.szám

Nyilatkozat

Alulírott , mint vezető, tevékenységért felelős a kérelmező utazási vállalkozó vezető tisztségviselője, vezető állású munkavállalója, illetve az utazási vállalkozást fenntartó egyéni vállalkozó nem szerepeltem a felsorolt minőségekben hatósági engedély nélkül működő, e rendelet hatálya alá tartozó tevékenységet folytató, vagy olyan utazási vállalkozásban, amelyet a hatóság – a kérelem benyújtását megelőző öt éven belül – hivatalból törölt a nyilván-

Alu
tevé
nem
Bud

Budapest,

.....
Aláírás
Pecset, vagy szig.szám

Nyilatkozat a tervezett árbevételről

Alulírott, cég tisztségviselője nyilatkozom, hogy az utazásszervező tevékenységből (külföld) az indulás évében Ft összegű árbevételt tervezek.
Belföldi tevékenység vonatkozásában Ft. összegű árbevételt tervezek

Alu
tevé
zem,

Buda

Budapest,

.....
Aláírás
Pecset, vagy szig.szám

Nyilatkozat a garantált szerződésekről

Alulírott, cég tisztségviselője nyilatkozom, hogy garantált szerződést kötöttem (igen*, nem*) és ha kötöttem a garantált szerződések összege az árbevétel 25%-át meghaladja (igen, nem).

Budapest,

.....
Aláírás
Pecset, vagy szig.szám

Alulír
és köz
(8) be
zetet
zszál
vételi
mint
tényle
nak ha

Nyilatkozat a nem menetrend szerinti járatú repülőgép igénybevételéről

Alulírott cég tisztségviselője nyilatkozom, hogy évben nem menetrend szerinti járatú repülőgépet igénybe veszek légitársaság szolgáltatónál. A charter járat igénybevételére vonatkozó szerződésben vállalom, hogy az utasok oda- és hazautaztatására vonatkozó költségeket a légitársaságnak az elutazást megelőzően befizetem.

Budap

Budapest,

.....
Aláírás
Pecset, vagy szig.szám

IV. A vonatkozó rendeletben előírt, a kérelemhez igazolások, minősítések, nyilatkozatok felsorolása

30 napnál nem régebbi cégkivonat hitelesített másolata	☐
Társasági szerződés hitelesített másolata	☐
Vezetők, tev. felelős büntetlen előéletű igazoló, három hónapnál nem régebbi, eredeti hatósági erkölcsi bizonyítvány/ok***	☐
Helyiségek bérleti szerződése/tulajdoni lapja, hiteles másolatban	☐
cégszerű nyilatkozat a folytatandó tevékenységről	☐
Nyilatkozat a nem menetrend szerinti repülőgép igénybevételéről	☐
Garantált szerződésekre vonatkozó nyilatkozat	☐
Nyilatkozat, hogy a garantált szerződések összege meghaladja-e az árbevétel 25%-át	☐
Vezető tisztségviselő/k/ és vezető állású munkavállalók, illetve az utazási vállalkozást fenntartó egyéni vállalkozó nyilatkozata arról, hogy nem szerepeltek a felsorolt minőségekben hatósági engedély nélkül működő, e rendelet hatálya alá tartozó tevékenységet folytató, vagy olyan utazási vállalkozásban, amelyet a hatóság – a kérelem benyújtását megelőző 5 éven belül – hivatalból törölt a nyilvántartásból.	☐
Tevékenységgért felelős nyilatkozata az előzőek szerint	☐
Tevékenységgért felelős nyelvvizsga igazolása (eredeti vagy hiteles másolat)	☐
Tevékenységgért felelős 10 éves szakirányú, szakmai gyakorlatának vagy minősítő vizsga bizonyítványának hiteles másolata	☐
Tevékenységgért felelős munkaszerződése (eredeti vagy hiteles másolat)	☐
Tevékenységgért felelős személy szakképesítésének igazolása (eredeti vagy hiteles másolat)	☐
Nyilatkozat a tervezett árbevétel nagyságáról, illetve előző évi árbevételről	☐
vagyoni biztosíték elhelyezésének igazolása külföld (eredeti)	☐
vagyoni biztosíték elhelyezésének igazolása belföld (eredeti)	☐
Az iroda/k illetékes önkormányzat által kiadott működési engedélyének/einek adatai, vagy a működési engedély/ek hiteles másolatban	☐
Vadászati szakképesítés igazolása (vadásztatás esetén, eredeti vagy hiteles másolattal)	☐
10.000,-Ft eljárási díj befizetésének igazolása GKM Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal számlaszáma: 10032000-00282448-00000000 Kincstári tranzakciós kód: 310	☐
60 napnál nem régebbi igazolás nemleges adó tb. és egészségbirt. járulék tartozásról***	☐
60 napnál nem régebbi igazolás nemleges vámtartozásról *	☐
60 napnál nem régebbi igazolás nemleges illetéktartozásról *	☐
Nyilatkozat a vagyoni biztosíték emelésének kötelezettségéről	☐
Nyilatkozat a vagyoni biztosíték megfeleléséről (R:8. § (8))	☐
Nyilatkozat, hogy utazásszervező tevékenységét nem kezdi, illetve nem kezdte meg a bejegyzés előtt	☐

*kivéve, ha az ügyfél helyett azt az MKEH szerezze be a megfelelő illeték, illetve igazgatási szolgáltatási díj ellenében.

***kivéve, ha az ügyfél kéri, és írásban nyilatkozza, hogy azt az MKEH szerezze be helyette a megfelelő illeték, illetve igazgatási szolgáltatási díj ellenében, továbbá felhatalmazást ad személyes adatai kezelésére.

Budapest,

.....

Aláírás

Pecset, vagy szig.szám

Megjegyzés:

- külön mellékletben kérjük csatolni, ha több felelős tisztségviselő, illetőleg több fiókiroda kerül bejelentésre.
- "x" – kitöltése „x”-szel, a megfelelő tevékenységet, illetve a melléklet meglétét.

Anyja neve:	
megbízatás lejáratá: (év, hó, nap)	
éves jelentés (kitöltése fiókiroda esetében nem kötelező)	
Év:	
charter járatot indít, vagy	
block seatot vesz igénybe:	
nincs sem charter sem block seat:	
Nem menetrendszeri járatú repülőgépet igénybe vesz: (igen, nem)	
Garantált szerződést kötött: (igen, nem)	
Garantált szerződés összege meghaladja-e az árbevétel 25%-át: (igen, nem)	
Külföldi utaztatás: Előző évi nettó árbevétel-, vagy indulásnál a tervezett nettó árbevétel összege: (Ft)	
Vagyoni biztosíték elhelyezése esetén bank /biztosító neve:	
Biztosítás összege: (Ft)	
Vagyoni biztosíték/biztosítás lejáratá: (év, hó, nap)	
Vagyoni biztosíték típusa (nincs, letét, biztosítás, bankgarancia)	
Belföldi utaztatás: Előző évi nettó árbevétel-, vagy indulásnál a tervezett nettó árbevétel összege: (Ft)	
Vagyoni biztosíték elhelyezése esetén bank /biztosító neve:	
Biztosítás összege: (Ft)	
Vagyoni biztosíték/biztosítás lejáratá: (év, hó, nap)	
Vagyoni biztosíték típusa (nincs, letét, biztosítás, bankgarancia)	
III. Utazási iroda/ügynökség*	
Működési engedély száma,	
Működési engedélyt kiállító hatóság neve, címe:	
Neve:	
Címe: (irányítószám; város; út, utca; házszám)	
Internet, vagy e-mail címe:	
telefonszáma:	faxszáma:
Tulajdon jellege (saját, vagy bérlemény), bérlemény esetén a bérleti szerződés lejáratának dátuma:	
Tevékenységgért felelős neve/ leánykori neve	
Idegenforgalmi végzettség bizonyítvány száma:	
Idegenforgalmi végzettség:	
Gyakorlat/ minősítő vizsga:	
Minősítő vizsga bizonyítvány száma:	
nyelvvizsga:	
munkaszerződés: (teljes munkaidős)	
születési hely, idő: (év, hó, nap)	
III. Utazási fiókiroda	
Működési engedély száma,	
Működési engedélyt kiállító hatóság neve, címe:	
neve:	
címe: (irányítószám; város; út, utca; házszám)	
telefonszáma:	faxszáma:
tulajdon jellege, bérlemény esetén a bérleti szerződés lejáratának dátuma:	

IV. min
 30 n
 Társz
 Veze
 hatós
 Hely
 cégsz
 Nyila
 Garar
 Nyila
 Veze
 fennt
 minő:
 tevék
 beny
 Tevék
 Tevék
 Tevék
 bizon
 Tevék
 Tevék
 Nyila
 vagy
 vagy
 Az irc
 a műk
 Vadás
 10.00
 Hivata
 60 nap
 60 nap
 60 nap
 Nyilat
 Nyilat
 Nyilati
 a bejeg

*kivéve. h
 ***kivéve
 igazgatási

Budapes

Megjegyz
 - kül
 beje

Hatósági nyilvántartásba vételi kérelem, változásbejegyzési kérelem

UTAZÁSSZERVEZŐ ÉS -KÖZVETÍTŐ TEVÉKENYSÉG GYAKORLÁSÁHOZ

I. Tevékenység megnevezése	TEÁOR kódja
Kiutazási tevékenység	
K1 Kiutaztatás saját szervezésben, saját értékesítésben	6330
K2 Külföldi utazásszervező által szervezett utazást Magyarországon értékesít vagy abban közreműködik	6330
K3 Belföldi utazásszervező útjának értékesítése jutalékért, változatlan áron, megbízottként	6330
K4 Külföldről külföldre történő utazásszervezés	6330
K5 Külföldi szálláshely, ill. külföldre szervezett tanfolyam értékesítése	6330
Beutazási tevékenység	
B1 Beutaztatás saját szervezésben, saját értékesítésben, ill külföldi utazásszervező, vagy egyéni utas részére Magyarországra történő utazásokat értékesít.	6330
B2 Külföldi utazásszervező Magyarországra történő utazásait belföldön szervezi	6330
B3 Magyarországi utazásszervező programját értékesíti változatlan formában külföldi utazásszervező, vagy közvetítő számára	6330
Belföldi tevékenység	
Bf.1 Saját szervezésben, saját értékesítéssel	6330
Bf.2 Magyarországi utazásszervező közvetítőjeként	6330
Vadásztatási tevékenység	
II. Kérelmező	
vállalkozás neve:	adószáma:
	KSH száma:
székhelyének címe: (irányítószám; város; út, utca; házszám)	
Megye:	
telefonszáma:	faxszáma:
Elektronikus kereskedést folytat (igen, nem)	
E-mail, vagy Internet cím:	
cégkivonat száma:	
Belföldi tőkehányad:	
Külföldi tőkehányad:	
partner ország/ok külföldi tőke megoszlása°:	
Vezető neve:	
Beosztás:	
születési hely, idő: (év, hó, nap)	
Anyja neve:	
Megbízatás lejárata: (év, hó, nap)	
Vezető/k neve:*	
Beosztás:	
születési hely, idő: (év, hó, nap)	

Utazásszervező és közvetítő tevékenység gyakorlása

Hatós:

UTAZ

A.) Új bejegyzés (igen, nem)

B.) Változási kérelem:

(Már bejegyzett utazási irodánál bejegyzés száma, vagy iktatószám)

B1.) Törlés saját kérésre (igen, nem)

B2.) Változás bejegyzése.

1. tevékenységi kör bővítése
2. tevékenységi kör szűkítése
3. fiókiroda bejegyzése
4. fiókiroda törlése
5. címváltozás
6. vállalkozás adatainak megváltozása
7. tevékenységért felelős változása
8. egyéb

C.) Hiánypótlás (igen, nem)

Dátum:

.....
Aláírás

Csak a megfelelő részt kell kitölteni, aláhúzással jelölni

Benyújtandó: MKEH

1024 Budapest, Margit krt. 85.

I. Tev

Kiuta

K1 Ki

K2 Ki

ért

K3 Be

arc

K4 Kü

K5 Kü

Beuta

B1 Be

sze

ért

B2 Kü

sze

B3 Ma

for

Belföldi

Bf.1 Saja

Bf.2 Mag

Vadászta

II. Kér

vállalkoz

székhely

Megye:

telefonsz

Elektron

E-mail, v

cégkivon

Belföldi t

Külföldi t

partner o

Vezető i

Beosztás:

születési h

Anyja nev

Megbízati

Vezető/k i

Beosztás:

születési h

tővé teszi annak ellenőrzését, hogy az az utazási vállalkozó, amellyel utazási szerződést kíván kötni, azaz amelynek utazási szolgáltatásait igénybe kívánja venni, legálisan működik-e, tehát rendelkezik-e a jogszabályban előírt azokkal a garanciákkal, amelyek működése megbízhatóságát kívánják biztosítani (pl. az előírt vagyoni biztosítékkal).

2.5 Bejegyzési és változási kérelem

A MKEH által lefolytatott eljárásokért (nyilvántartásba vétel, adatváltozás bejelentése, nyilvántartásból való törlés) a 101/2005. (XI.24.) GKM rendeletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A díj mértéke az alábbiak szerint alakul:

- Utazásszervezés és –közvetítés: 10.000 Ft.
- Idegenvezetői névjegyzékbe történő felvétel, idegenvezetői igazolvány és azonosító kártya kiadásának díja: 10.000 Ft; Másolat kiállításának díja egységesen: 4.000 Ft.
- Fenti nyilvántartások adataiból történő adatszolgáltatásért: 2.200 Ft.
- A jogorvoslati eljárások díja kérelemre indult esetben egységesen 5.000,- Ft

2.3 A cégbejegyzés

Utazási vállalkozó nemcsak gazdálkodó szervezet, hanem gazdasági tevékenység folytatására jogosult egyéb szervezet (pl. egyesület) is lehet. Az utazási vállalkozó által folytatandó utazásszervező és -közvetítő tevékenység megkezdésének feltétele, hogy a vállalkozót a GM nyilvántartásba vegye. Ennek viszont feltétele, hogyan utazási vállalkozót a cégjegyzékbe, illetve más bírósági vagy hatósági nyilvántartásba bejegyezzék.

A gazdálkodó szervezetek a cégbejegyzéssel jönnek létre. A gazdálkodó szervezetnek nem minősülő, de a gazdasági tevékenységük vonatkozásában a gazdálkodó szervezetekkel egy tekintet alá eső szervezetek között – az utazási vállalkozások szempontjából – az egyesületek játszanak kiemelkedő szerepet. Az egyesületet azonban nem a cégbíróság, hanem a rendes bíróság veszi nyilvántartásba és azzal szerzi meg a jogi személyiségét.

Szükséges felhívni a figyelmet, hogy akár gazdálkodó szervezetről, akár egyéb szervezetről legyen szó, a GM által történő hatósági nyilvántartásba vételhez nem elegendő a cégbejegyzésre vagy az egyéb bírósági nyilvántartásba vételre vonatkozó kérelem benyújtásának igazolása, hanem azt kell igazolni, hogy a cégbejegyzés, illetve az egyéb bírósági vagy hatósági nyilvántartásba vétel már megtörtént. A vonatkozó jogszabály ugyanis csak az ilyen szervezetek számára teszi lehetővé az utazásszervező és -közvetítő tevékenység folytatását.

Az ismertetett rendelkezések az egyéni vállalkozóra is vonatkoznak, mert az előzőekben hivatkozott kormányrendelet szerint az egyéni vállalkozó az utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenységét csak mint egyéni cég végezheti. Az egyéni vállalkozó tehát köteles a vállalkozását – mint egyéni céget – a cégjegyzékbe bejegyeztetni.

Az egyéni vállalkozásokról szóló törvény nem teszi kötelezővé az egyéni céggént való működést (vagyis nem írja elő kötelezően, hogy az egyéni vállalkozó jegyeztesse be a vállalkozását a cégjegyzékbe), hanem azt az egyéni vállalkozó belátására bízta. Ezért felvetődhet olyan aggály, hogy az utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenységet végző egyéni vállalkozó részére is kötelezővé tett cégbejegyzés előírása ütközik az egyéni vállalkozásokról szóló törvénnyel. Ilyen ütközésről azonban nincs szó, illetve az ütközés csak látszólagos. A belkereskedelemtől szóló 1978. évi I. törvény 40. §-a tartalmazza azt az általános felhatalmazást, amely szerint az egyes belkereskedelmi tevékenységek gyakorlásának feltételeit a Kormány az ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszter útján határozza meg. A hivatkozott törvény 5. § (1) bekezdése pedig úgy rendelkezik, hogy az idegenforgalmi tevékenység is belkereskedelmi tevékenységnek minősül. Ebben az esetben tehát a Kormány a tevékenység gyakorlásának feltételeként írta elő a cégbejegyzést. A rendelkezés nem azt mondja, hogy az egyéni vállalkozónak kötelező magát bejegyeztetni a cégjegyzékbe, hanem azt, hogy ha az egyéni vállalkozó utazási vállalkozás keretében utazásszervező és/vagy -közvetítő tevékenységet akar folytatni, akkor be kell a vállalkozását a cégjegyzékbe jegyeztetni, mert az említett tevékenységeket csak egyéni céggént folytathatja. A tevékenység gyakorlására vonatkozóan ugyanis csak így lehetett az egyes gazdálkodó szervezetek tekintetében azonos feltételeket teremteni.

2.4 A nyilvántartásba vételi szám kötelező használata

Az üzleti élet biztonságának és a fogyasztói érdekvédelem erősítése, valamint az illegális tevékenység felderítésének hatékonyabbá tétele érdekében a kormányrendelet előírja, hogy az utazási vállalkozó köteles a nyilvántartásba vételi számát az üzleti kapcsolatában (levelezésében) folyamatosan használni, arról az ügyfelét tájékoztatni, az utazással kapcsolatban közreadott írott tájékoztatójában (programfüzetében) és reklámjában szerepeltetni, továbbá az irodahelyiségében kifüggesztetni. Ez a rendelkezés az utasvédelmet azáltal szolgálja, hogy az utas számára is lehe-

zése

di székhelyű
, és kérelme
camara által

t a 213/1996
abadság elve,
ez azt jelenti,
vező, illetve -
n meghatáro-
tk.) 685.§ c/
aság, a köz-
úgy rendel-
a köztisztület.
solataira is a
dálja annak,
zvetítő tevé-
atában szere-
utazási szol-
b helyzetben

természetes
ei szerint az
ozás azonos

gazdálkodó
szervező, és

folytatására
zó Magyar-
lett működ-
s olyan tör-
lagyarorszá-
-eknek cleget
n tevékeny-
yel létrehoz
i társaságba
lföldi a ha-
s gazdasági
- függetle-
ló szerveze-
lyok szerint

A 213/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet hatálya a belföldi székhelyű gazdálkodó szervezetre akkor terjed ki, ha a tevékenységét üzletszerűen végzi. Az üzletszerűségnek azért van jelentősége, mert a fogalom két olyan részelemből tevődik össze, amelyek közül ha bármelyik hiányzik, a tevékenység nem tekinthető üzletszerűnek, s így annak gyakorlója nem minősül utazási vállalkozásnak, az általuk folytatott tevékenység pedig nem utazásszervezés. Az üzletszerűség nélkülözhetetlen két részeleme a **rendszeresség és haszonszerzési szándék**. A rendszeresség feltételezi, hogy a tevékenységet huzamosabb időn át folyamatosan végzik. Ha valaki egy alkalommal szervez utazást – még akkor is, ha ennek során minden olyan tevékenységet végez, ami egyébként egy utazási vállalkozás tevékenységének is részét képezi – nem fog utazásszervezőnek minősülni, mert hiányzik a tevékenységből a rendszeresség kritériuma (egyszeri tevékenységet ugyanis nem lehet rendszeresnek tekinteni, mert ahhoz legalább éven belüli többszöri ismétlődés szükséges).

2.2 Az utazási vállalkozás elnevezése

Az utazási vállalkozás mint cég elnevezésének a cég alapvető tevékenységét és tényleges formáját (pl. Rt., Kft.) kell tükröznie és nem kelthet olyan látszatot, amely ezekkel ellentétes. A cégelnevezésnek tehát **tükröznie kell azt, hogy a cég utazásszervező vagy utazást közvetítő tevékenységet végez-e, illetve mindkettőt folytatja**. Ha egy utazási vállalkozás kizárólag utazásközvetítéssel foglalkozik, célszerű, ha az elnevezésében az utazási ügynökség kifejezést használja. Így még a nem szakember utas számára is nyilvánvalóvá válik, hogy nem utazásszervezővel, hanem -közvetítővel áll szemben (a köztudat az ügynököt a közvetítővel azonosítja), aki – ha belföldi utazásszervező megbízásából jár el – nem a saját, hanem az utazásszervező nevében köti az utazási szerződést.

A cég rövidített elnevezést is használhat, amely a **vezérszóból és a cég formájának megjelöléséből áll**. A vezérszó olyan kifejezés vagy mozaikszó, amely a névben az első helyen áll és elősegíti a cég (esetünkben az utazási vállalkozó) azonosítását, illetve más azonos vagy hasonló tevékenységű cégtől (utazási vállalkozótól) való megkülönböztetését.

A cég elnevezésének **világosan különböznie kell a hasonló tevékenységet folytató, a cégjegyzékbe korábban bejegyzett cégek elnevezésétől**. Számos gyakorlati probléma származott abból, hogy a cégbíróságok az említett rendelkezésnek nem következetesen szereztek érvényt, s így nem egy esetben előfordult, hogy azonos vagy közel azonos elnevezésű vállalkozásokat is bejegyeztek a cégjegyzékbe. Minthogy az utazási vállalkozások hatósági nyilvántartását végző Gazdasági Minisztérium a cégbejegyzésre vonatkozó cégbírósági döntések felülvizsgálatára nem jogosult, de azokat figyelmen kívül sem hagyhatja, a GM az azonos vagy közel azonos elnevezésű utazási vállalkozások hatósági nyilvántartásba vételét sem tagadhatta meg, viszont számos utaspanasz bizonyította, hogy ez milyen zavarokat okozott. (Pl. a közvélemény máig sem vette tudomásul, hogy az IBUSZ több társaságra bomlott, s nem elég a mozaikszóban megjelölt – évtizedeken keresztül egyértelműen egy céget jelölő – társaságra gondolni, de szükséges pontosan megjelölni azt is, hogy melyikükről van szó.)

Gyakran figyelmen kívül hagyott kötelező rendelkezés, hogy a cég elnevezésében csak magyar, illetőleg meghonosodott idegen szavak szerepelhetnek. Ezekon kívül idegen szó az elnevezésben csak akkor használható, ha annak azonos értelmű magyar nyelvű megfelelője nincs. Az elnevezésnek meg kell felelnie a magyar nyelv és helyesírás szabályainak. Ha a cég elnevezése többnyelvű, az idegen nyelvű elnevezésnek értelemszerűen kell egyeznie a magyar nyelvű elnevezéssel, de meg kell felelnie az adott idegen nyelv helyesírási szabályainak is. A fordítást hitelesíteni kell. Ez természetesen nem azt jelenti, hogy a belföldi üzleti vagy hivatalos érintkezésben a cég köteles az elnevezését több nyelven használni, mert az idegen nyelvű elnevezés használata csupán a külföldi partnerekkel, illetve hivatalos szervezetekkel való kapcsolatban lehet indokolt és szükségszerű.